

PROCEDURA KONTROLI PRACOWNIKÓW PRZED DOPUSZCZENIEM DO PRACY Z MAŁOLETNIMI W ZAKRESIE SPEŁNIANIA PRZEZ NICH WARUNKÓW NIEKARALNOŚCI ZA PRZESTĘPSTWA PRZECIWKO WOLNOŚCI SEKSUALNEJ I OBYCZAJNOŚCI

Cel Procedury: zapewnienie bezpieczeństwa uczniów poprzez skuteczną kontrolę kandydatów na pracowników z zakresu ich niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności.

1. Zasady bezpiecznej rekrutacji:

- a. Szkoła dokładnie poznaje dane kandydata/kandydatki, mające na celu zrozumienie jego/jej kwalifikacji oraz stosunku do wartości podzielanych przez placówkę, takich jak ochrona praw dzieci i szacunek do ich godności.
- b. Szkoła dba o to, aby osoby zatrudnione posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz były bezpieczne dla dzieci.

2. Dane osobowe i identyfikacyjne:

- a. Szkoła zbiera niezbędne dane, w tym imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia oraz dane kontaktowe kandydata/kandydatki i przetwarza je w celach przeprowadzenia rekrutacji.
- b. Szkoła posiadająca dane identyfikacyjne pracownika jest w stanie skutecznie monitorować personel.

3. Sprawdzenie w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym:

- a. Przed dopuszczeniem do pracy, placówka sprawdza kandydata/kandydatkę w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym, posiadając niezbędne dane identyfikacyjne.
- b. Rejestracja w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym jest dostępna na stronie: rps.ms.gov.pl.

4. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego:

- a. Placówka wymaga od kandydata/kandydatki zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego.
- b. Zaświadczenie to jest niezbędne, aby móc zatrudnić kandydata na stanowisku, na którym wymagana jest praca z uczniami

5. Oświadczenie o zobowiązaniu do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich.

- a. Kandydat/kandydatka składa oświadczenie o zobowiązaniu do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w placówce

